

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Обнинский институт атомной энергетики –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего  
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Утверждено на заседании  
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ  
Протокол от 30.08.2021 № 4-8/2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

---

Стратегическое планирование в атомной отрасли

название дисциплины

для студентов направления подготовки

---

38.03.05 Бизнес-информатика

код и название направления подготовки

образовательная программа

««IT – инфраструктура организации»

---

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2020 г.

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** заключается в формировании у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического планирования предприятия.

### **Задачи:**

- сформировать представления об особенностях стратегического планирования предприятием в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон);
- выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия;
- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;
- изучить методы стратегического контроля и разработки систем контроля реализации стратегии.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы (далее – ОП) бакалавриата.

Дисциплина реализуется в рамках части формируемой участниками образовательных отношений и относится к профессиональному модулю.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Маркетинг», «Менеджмент».

Знания, навыки, умения (компетенции), формируемые при обучении по дисциплине «Стратегическое планирование» будут использованы обучающимися при подготовке и прохождении:

1.Б2 Практики;

Б3 Государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы).

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<b>Коды компетенций</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ПК-8	Способен выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и	3-ПК-8 Знать основные понятия, категории и инструменты взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	регламентацию бизнес-процессов ИТ-инфраструктуры предприятия	<p>инфраструктуры предприятия</p> <p><b>У - ПК- 8</b> Уметь осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла, выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом</p> <p><b>В - ПК- 8</b> Владеть организационно-управленческим инструментарием для эффективной организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.</p>
ПК-9	Способен осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	<p><b>З - ПК-9</b> Знать методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; методология разработки проектов и программ по реорганизации, реструктуризации и реинжинирингу бизнес-процессов инновационных организаций, основные положения стратегии их развития и политики управления.</p> <p><b>У - ПК-9</b> Уметь использовать методы логистики и оптимизировать производственно- технологические ресурсы наукоемкой организации; использовать методики разработки организационных структур и информационно- управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий; формулировать требования технического задания и оформлять документацию по проектно-конструкторским работам в соответствии со стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами; использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке инновационных проектов.</p> <p><b>В- ПК-9</b> Владеть навыками разработки</p>

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>организационно-технической документации по проектам реинжиниринга бизнес-процессов на стадиях жизненного цикла продукции; участие в работе по определению потребности организации в квалифицированных специалистах по реинжинирингу бизнес-процессов и внедрению информационных систем планирования производственных ресурсов и производственных мощностей Участие в разработке и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов.</p>
ПК-10	Способен осуществлять планирование и проектирование высокотехнологичных реальных систем, процессов и продуктов на глобальном рынке	<p><b>З</b> - ПК-10 Знать экономические информационные сети; способы организации продаж в среде Интернет; - методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке основы сетевой экономики;</p> <p>- современные методы и инструменты формирования потребительской аудитории и взаимодействия с потребителями;</p> <p>- методы по оценке экономической эффективности сетей типа Интернет</p> <p><b>У</b> - ПК-10 Уметь формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;</p> <p>- проводить анализ эффективности различных инструментов интернет-маркетинга и разрабатывать рекомендации по их совершенствованию; проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ; формировать конструктивные предложения по созданию</p>

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>потребительской аудитории и осуществлению взаимодействия с потребителями, организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p><b>В - ПК-10</b> Владеть навыками работы с электронным предприятием; взаимодействия с потребителями, организации продаж в Интернете, формирования потребительской аудитории, информацией об особенностях реализации процессов электронной коммерции;</p> <p>- навыками работы с инструментами сетевой экономики; продвижения и продажи ИТ-продуктов в сети Интернет, работы со специальными прикладными сервисами по оценке эффективности интернет-маркетинга и поисковыми системами</p>

#### 4. Воспитательный потенциал дисциплины

Направления / цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	- формирование чувства личной ответственности за научно-технологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия <b>(В17)</b>	Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования социальной ответственности за результаты исследований и их последствия, критический анализ публикаций в профессиональной области, вовлечение в реальные научно-исследовательские проекты.
Профессиональное воспитание	формирование профессионально значимых установок на индивидуализацию делового общения с коллегами, партнерами, потребителями <b>(В36)</b>	Использование воспитательного потенциала профильных дисциплин для формирования профессиональных установок системного анализа через содержание дисциплин и практик, акцентирование учебных заданий, групповое решение модельных и практических задач, кейсов, подготовку учебных проектов, эссе и рефератов, прохождение практик на конкретных рабочих местах.

**Организация интерактивных мероприятий и реализация специализированных заданий с воспитательным и социальным акцентом:**

1. Организация научно-практических конференций, круглых столов, встреч с выдающимися учеными и ведущими специалистами отраслей реального сектора экономики; научно-проектной деятельности.

2. Участие в подготовке публикаций в высокорейтинговых международных журналах.

**5. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Всего часов на вид работы (очная форма обучения)</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	72
Аудиторная работа (всего):	32
<i>в том числе:</i>	
лекции (лекции в интерактивной форме)	16 (11)
практические занятия (практические занятия в интерактивной форме)	16 (6)
лабораторные работы	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	
<i>В том числе:</i>	
зачет	
экзамен	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	4
<i>В том числе:</i>	
проработка учебного (теоретического) материала	2
подготовка ко всем видам контрольных испытаний текущего контроля успеваемости (в течение семестра)	1
подготовка к представлению индивидуальных домашних заданий	1
<b>Всего (часы):</b>	<b>72</b>
<b>Всего (зачетные единицы):</b>	<b>2</b>

**6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**6.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).**

*Для очной формы обучения*

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Аудиторные учебные занятия			СРО
			Лек	Сем/Пр	Лаб	
	<b>Раздел 1. Стадии стратегического планирования</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	-	<b>4</b>
1-2	Тема 1. Стратегическое планирование на предприятии и в отрасли	5	2	2		1
3-4	Тема 2. Стадии стратегического планирования на предприятиях	5	2	2	-	1
5-6	Тема 3. Стратегический анализ внешней среды	5	2	2	-	1
7-8	Тема 4. Стратегический анализ внешней среды	5	2	2		1
	<b>Раздел 2 Процесс стратегического планирования.</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		
9-10	Тема 5. Характеристика миссии и целеполагания предприятий	4	2	2		
10-11	Тема 6. Иерархические стратегии на предприятиях	4	2	2		
11-12	Тема 7. Характеристика эталонных стратегий	4	2	2		
13-14	Тема 8. Стратегии роста.	2	1	1		
15-16	Тема 9. Базовые стратегии	2	1	1		
	Экзамен	36				
	<b>Всего за семестр</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	-	<b>4</b>

Прим.: Лек – лекции, Сем/Пр – семинары, практические занятия, Лаб – лабораторные занятия, СРО – самостоятельная работа обучающихся

**6.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)**

*Лекционный курс*

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
1-2	Тема 1. Планирование на предприятии и в отрасли	Планирование как функция управления атомной электростанцией. Содержание внутрифирменного планирования. Сущность планирования. Назначение планирования. Виды планов. Стратегия атомной электростанции. Основная цель стратегии предприятия. Главные направления деятельности фирмы в выработке стратегических решений. Стратегическое управление.
3-4	Тема 2. Стадии стратегического процесса.	Формулирование стратегии атомной электростанции. Этапы формирования стратегии. Миссия организации. Целеполагание. Анализ внешней и внутренней среды организации.
5-6	Тема 3. Стратегический анализ	Построение профиля фирмы, SWOT-анализ, анализ жизненного цикла продукции, портфельный анализ продукции, анализ СТЭП-факторов, анализ потребителей, поставщиков, конкурентов. Понятие социально-экономического потенциала атомной электростанции. Стратегические ресурсы атомной электростанции. Анализ социально-экономического потенциала.
7-8	Тема 4. Стратегическое планирование.	Стратегическое планирование как модель, объединяющая главные цели атомной электростанции, политику, и последовательности действий. Стратегические цели атомной электростанции. Иерархическая система целей. Структура целей компании. Миссия компании. Стратегические цели организации. Корпоративные цели. Функциональные цели. SMART-принцип. Различия между миссией предприятия и ее целями. Нестоимостные показатели. Иерархия стратегий предприятия. Иерархия подстратегий по принципу ориентации на внешнюю и внутреннюю среду хозяйствования. Стратегические программы атомной электростанции. Стратегические решения атомной электростанции. Критерии эффективных стратегий атомной электростанции.
9-10	Тема 5. Выполнение стратегии	Реализация, контроль и анализ результатов. Построение системы сбалансированных показателей атомной электростанции.
10-11	Тема 6. Варианты корпоративных стратегий	Выбор стратегий в зависимости от масштабов рынка, в рамках которого намеревается действовать предприятие. Стратегия лидерства по издержкам («операционное совершенство»). Стратегия дифференциации. Стратегия

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
		<p>концентрации усилий. Устойчивость конкурентных преимуществ.</p> <p>Выбор стратегий в зависимости от связи "продукт-рынок".</p> <p>Стратегия проникновения на рынок. Стратегия развития рынка. Стратегия разработки продукта. Стратегия диверсификации.</p> <p>Выбор стратегии в зависимости от перспектив развития рынка. Стратегия конкуренции. Стратегия расширения рынка.</p> <p>Окончательное формулирование стратегии. Ключевые факторы успеха.</p>
11-12	Тема 7. Функциональная стратегия	<p>Товарно-рыночная стратегия. Товарная стратегия.</p> <p>Номенклатурно-ассортиментная стратегия инновационная стратегия. Объемно-масштабная стратегия. Стратегия качества продукции.</p> <p>Рыночная стратегия. Стратегия выбора структуры рынка сбыта продукции. Стратегия рыночной экспансии. Стратегия рыночной конкуренции. Стратегия ценообразования</p> <p>Ресурсно-рыночная стратегия. Стратегия объема ресурсных запасов. Стратегия качества ресурсов. Стратегия структуры поставщиков.</p> <p>Технологическая стратегия предприятия. Технологический тип предприятия. Тип технологической динамики предприятия.</p> <p>Интеграционная стратегия предприятия. Вертикальная и горизонтальная интеграция.</p> <p>Финансово-инвестиционная стратегия предприятия.</p> <p>Основные направления инвестиционной деятельности предприятия. Классификация основных источников финансовых средств. Типология инвестиционных стратегий.</p> <p>Выбор портфеля инвестиционных проектов.</p> <p>Инвестиционная модель стратегического развития.</p>
13-14	Тема 8. Деловая и операционная стратегии	<p>Хозяйственный портфель организации. Структурная бизнес-единица. Диверсификация предприятия. Операционная стратегия.</p>
15-16	Тема 9. Эталонные стратегии	<p>Стратегия концентрированного роста. Стратегия диверсифицированного роста. Стратегия интегрированного роста. Стратегия сокращения.</p>

*Практические/семинарские занятия*

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
1-2	Тема 1. Планирование на предприятии и в отрасли	<p>Методика планирования как функции управления.</p> <p>Сущность планирования. Виды планов. Методика стратегического планирования в атомной энергетике.</p>

Неделя	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
3-4	Тема 2. Стадии стратегического процесса.	Методика формулирования стратегии. Методика формулирования стратегии в атомной энергетике.
5-6	Тема 3. Стратегический анализ	Методика построения профиля фирмы. Методика SWOT-анализа. Анализ жизненного цикла продукции. Методика портфельного анализа продукции. Методика анализа СТЭП-факторов. Анализ потребителей, поставщиков, конкурентов.
7-8	Тема 4. Стратегическое планирование.	Стратегическое планирование как модель, объединяющая главные цели предприятия, политику, и последовательности действий на примере атомной электростанции. Методика формирования стратегических целей атомной электростанции. Методика формирования миссии атомной электростанции. Методика построения стратегических программ атомной электростанции. Стратегические решения. Формирование критериев эффективных стратегий.
9-10	Тема 5. Выполнение стратегии	Методика построения системы сбалансированных показателей атомной электростанции.
10-11	Тема 6. Варианты корпоративных стратегий.	Методика выбора стратегий в зависимости от масштабов рынка, в рамках которого намеревается действовать предприятие в атомной отрасли. Методика выбора стратегии лидерства по издержкам («операционное совершенство»). Методика выбора стратегий дифференциации, концентрации усилий. Методика выбора стратегий в зависимости от связи "продукт-рынок, проникновения на рынок, стратегии разработки продукта, стратегия диверсификации. Методика выбора стратегий в зависимости от перспектив развития рынка. Анализ ключевых факторов успеха атомной электростанции.
11-12	Тема 7. Функциональная стратегия.	Методика формирования товарно-рыночная стратегия. Стратегия качества продукции. Методика формирования рыночной стратегии. Методика формирования ресурсно-рыночной стратегии. Методика формирования технологической стратегии предприятия. Методика формирования Интеграционная стратегия предприятия. Вертикальная и горизонтальная интеграция. Методика формирования финансово-инвестиционной стратегии предприятия. Методика выбора портфеля инвестиционных проектов. Построение инвестиционной модели стратегического развития.
13-14	Тема 8. Деловая и операционная стратегии	Методика формирования хозяйственного портфеля атомной электростанции. Анализ бизнес-единицы хозяйственного портфеля атомной электростанции.
15-16	Тема 9. Эталонные стратегии.	Методика формирования эталонных стратегий атомной электростанции. Параметры их характеристики. Параметры характеристики. Плюсы и минусы.

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

## обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для студентов по освоению дисциплины «Лидерство», рассмотрены на заседании отделения социально-экономических наук (О), протокол №2-8/2020 от 28.08.2020.

2. Методические рекомендации для студентов по написанию реферата (контрольной работы) по дисциплине «Лидерство», рассмотрены на заседании отделения социально-экономических наук (О), протокол №2-8/2020 от 28.08.2020.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 8.1. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
<b>Текущий контроль</b>			
1.	Вводная лекция.	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
2.	Стратегическое планирование на предприятии и в отрасли атомной энергетики	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
3.	Стадии стратегического планирования на предприятиях АЭ.	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
4.	Стратегический анализ внешней среды АЭ.	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты, кейс
5.	Стратегический анализ внутренней среды АЭ.	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
6.	Характеристика миссии и целеполагания предприятий АЭ	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
7.	Иерархические стратегии на предприятиях АЭ	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
8.	Характеристика эталонных		

	стратегий	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
9.	Стратегии роста.	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
10.	Базовые стратегии	З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Устный опрос, тесты, рефераты
<b>Промежуточный контроль</b>			
Экзамен		З-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8 З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9 З-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10	Экзаменационные билеты

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций**

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Оценочные средства приведены в Приложении «Фонд оценочных средств»

## **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр:

– контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 1 по 8 неделю учебного семестра;

– контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 16 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 9 по 16 неделю учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Неделя	Балл	
		Минимум*	Максимум
<b>Текущая аттестация</b>	<b>1-16</b>	<b>36</b>	<b>60</b>
<b>Контрольная точка № 1</b>	<b>7-8</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Реферат	3-8	15	25
Опрос	1-8	3	5
<b>Контрольная точка № 2</b>	<b>15-16</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Реферат	16	6	10
Тестирование	9-15	9	15
Опрос	9-16	3	5
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>40</b>
Экзамен		24	40
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>60</b>	<b>100</b>

\* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

Темы рефератов распределяются на первом занятии, готовые рефераты докладываются на занятиях в сопровождении презентаций в соответствии с установленным преподавателем графиком.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений, способности приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на экзамене.

#### **8.4. Шкала оценки образовательных достижений**

**Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации**

<b>Сумма баллов</b>	<b>Оценка по 4-х балльной шкале</b>	<b>Оценк а ECTS</b>	<b>Требования к уровню освоения учебной дисциплины</b>
<b>90-100</b>	5- «отлично»/ «зачтено»	<b>A</b>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
<b>85-89</b>	4 - «хорошо» / «зачтено»	<b>B</b>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
<b>75-84</b>		<b>C</b>	
<b>70-74</b>		<b>D</b>	
<b>65-69</b>	3 - «удовлетворительно»/ «зачтено»	<b>E</b>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
<b>60-64</b>			
<b>0-59</b>	2 - «неудовлетворительно» / «не зачтено»	<b>F</b>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

### **9. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение — цели — изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468352>.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>
2. Библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам - <http://www.finbook.bir.ru>.
3. Научная электронная библиотека elibrary.ru - [http://elibrary.ru/project\\_authors.asp?](http://elibrary.ru/project_authors.asp?)
4. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>.
5. Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169137>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Стратегическое планирование» (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к практическим / семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием

активных и интерактивных технологий обучения.

Методические рекомендации для студентов по освоению дисциплины «Стратегическое планирование» включают:

- рекомендации по подготовке и участию в лекционных занятиях;
- рекомендации по подготовке и участию в практических занятиях;
- советы по планированию и организации времени, отведенного на самостоятельную работу по дисциплине;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по используемым оценочным средствам и балльно-рейтинговой системе;
- разъяснения по процедурам текущего и промежуточного контроля.

Отдельно разработаны Методические рекомендации для студентов по написанию реферата (контрольной работы) по дисциплине «Стратегическое планирование», которые включают:

- требования к выполнению реферата (контрольной работы);
- требования к оформлению реферата (контрольной работы);
- рекомендуемую тематику рефератов (контрольных работ);
- показатели и критерии оценки реферата (контрольной работы).

Также разработаны Методические рекомендации для студентов. Терминологический словарь по дисциплине «Стратегическое планирование», способствующие систематизации знаний студентов ввиду активизации их самостоятельной работы с базой источников, а именно, с нормативно-правовыми актами, специальной литературой, электронными ресурсами.

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Использование информационных технологий при осуществлении образовательного процесса по дисциплине осуществляется в соответствии с утвержденным Положением об Электронной информационно-образовательной среде ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

Электронная система управления обучением (LMS) используется для реализации образовательных программ при очном, дистанционном и смешанном режиме обучения. Система реализует следующие основные функции:

- 1) создание и управление классами,
- 2) создание курсов;
- 3) организация записи учащихся на курс;
- 4) предоставление доступа к учебным материалам для учащихся;
- 5) публикация заданий для учеников;
- 6) оценка заданий учащихся, проведение тестов и отслеживание прогресса обучения;
- 7) организация взаимодействия участников образовательного процесса.

Система интегрируется с дополнительными сервисами, обеспечивающими возможность использования таких функций как рабочий календарь, видео связь, многопользовательское редактирование документов, создание форм опросников, интерактивная доска для рисования. Авторизация пользователей в системе осуществляется посредством корпоративных аккаунтов, привязанных к домену oiate.ru.

### **12.1. Перечень информационных технологий**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- проведение лекций и практических занятий с использованием слайд-презентаций;
- использование текстового редактора Microsoft Word;
- использование табличного редактора Microsoft Excel;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и ЭИОС.

### **12.2. Перечень программного обеспечения:**

1. Microsoft Windows 10 Pro для образовательных учреждений, договор №1322эа от 27.10.2020.
2. Microsoft Office 2010 Professional Plus для образовательных учреждений, договор №1322эа от 27.10.2020.
3. Kaspersky Endpoint Security для образовательных учреждений, договор №1322эа от 27.10.2020.

### **12.3. Перечень информационных справочных систем:**

Доступ к электронным библиотечным ресурсам и электронной библиотечной системе (ЭБС) осуществляется посредством специальных разделов на официальном сайте ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Обеспечен доступ к электронным каталогам библиотеки ИАТЭ НИЯУ МИФИ, а также электронным образовательным ресурсам (ЭИОС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, методических пособий:

1. Информационные ресурсы Сети Консультант Плюс, [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (информация нормативно-правового характера на основе современных компьютерных и телекоммуникационных технологий).
2. Электронно-библиотечная система НИЯУ МИФИ, [http://libcatalog.mephi.ru/cgi/irbis64r/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&Z21ID=&P21DBN=BOOK](http://libcatalog.mephi.ru/cgi/irbis64r/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=BOOK&Z21ID=&P21DBN=BOOK).
3. ЭБС «Издательства Лань», <https://e.lanbook.com/>; Договор № 10-21-910 от 16.07.2020. на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС «Издательства Лань». Срок действия: с 01.09.2020. по 31.08.2021.
4. Базы данных «Электронно-библиотечная система eLibrary» (ЭБС eLibrary); Договор №SU-353/2020 от 14.12.2020. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным версиям периодических научных изданий, включенных в состав базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU». Срок действия: с 01.01.2020 до 31.12.2021.
5. Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру/ibooks.ru», <http://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>. Договор № 09-21-910 от 02.07.2020. с ООО «Айбукс» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной систем «Айбукс.ру/ibooks.ru» на период с 01.09.2020 по 31.08.2021.
6. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ», <http://urait.ru/>; Договор № 13-21-910 от 30.08.2020. на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе «ЭБС ЮРАЙТ». Срок действия: с 01.09.2020 по 31.08.2021.
7. ЭБС «Консультант студента», <https://www.studentlibrary.ru/>; Договор №12-20-910 от 16.07.2020. на оказание услуг по предоставлению доступа к комплектам «Медицина, Здравоохранение», «Книги издательства «Феникс», «Издательский дом МЭИ», «Книги издательства «Проспект»: «Иностранные языки», «Естественные науки», «Экономика и управление», «Гуманитарные науки», «Юридические науки», входящим в базу данных «Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия: 01.09.2020 по 31.08.2020.

### **13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления**

## образовательного процесса по дисциплине

Лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

### 14. Иные сведения и (или) материалы

#### 14.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. час.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Стратегическое планирование на предприятии и в отрасли.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, доклады с презентациями
2	Стадии стратегического планирования на предприятиях.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, доклады с презентациями
3	Стратегический анализ внешней среды.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, кейс, доклады с презентациями
4	Стратегический анализ внутренней среды.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, эссе, доклады с презентациями
5	Характеристика миссии и целеполагания предприятий.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, кейс, доклады с презентациями
6	Иерархические стратегии на предприятиях.	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, эссе, доклады с презентациями
7	Характеристика эталонных стратегий	лекция / практическое занятие	4	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, доклады с презентациями
8	Стратегии роста.	лекция / практическое занятие	2	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, доклады с презентациями
9	Базовые стратегии	лекция / практическое занятие	2	лекция-беседа, диспут, семинар с разбором конкретных ситуаций, доклады с презентациями

**14.2. Формы организации самостоятельной работы обучающихся (темы, выносимые для самостоятельного изучения; вопросы для самоконтроля; типовые задания для самопроверки)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы дисциплины</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Количество ак. ч.</b>
1	Стратегическое планирование на предприятии и в отрасли.	вопросы № 1-12 типовых вопросов к зачету	1
2	Стадии стратегического планирования на предприятиях.	вопросы № 13-25 типовых вопросов к зачету	1
3	Стратегический анализ внешней среды.	вопросы № 26-38 типовых вопросов к зачету	1
4	Стратегический анализ внутренней среды.	вопросы № 39-46 типовых вопросов к зачету	1

**14.3. Краткий терминологический словарь**

**Анализ стратегий** – определение мер, направленных на будущее развитие организации.

**Анализ стратегических задач** – анализ воздействия существенных событий на организацию и ее реакции на них.

**Конкурентоспособность организации** – способность вести успешную конкурентную борьбу.

**Концепция стратегического менеджмента** – система взглядов, позволяющая организации добиваться своих целей в условиях динамичной, изменчивой и неопределенной среды.

**Критерии диверсификации** – показатели, уточняющие конкретные признаки для поиска новых СЗХ; выводятся из анализа недостатков существующего стратегического набора.

**Метастратегия** – стратегия более высокого уровня, определяющая выбор стратегии более низкого уровня.

**Методология стратегического менеджмента** – совокупность принципов, специфических методов принятия стратегических решений и способов их практической реализации для достижения целей, позволяющих организации оптимально использовать существующий потенциал и оставаться восприимчивой к требованиям внешней среды.

**Миссия организации** – основная общая цель организации, четко выраженная причина ее существования.

**Мотивация** – создание внутреннего побуждения к действиям.

**Потенциал организации** – совокупность возможностей по выпуску продукции (оказанию услуг). Помимо внутренних переменных он включает и возможности общеорганизационного руководства – управленческий потенциал.

**Продуктовая дифференциация («продуктовая ниша»)** – характеристика конкурентной стратегии организации, определяющая особенности ее продукции.

**Процесс стратегического менеджмента** – совокупность последовательных действий (функций) для достижения целей, поставленных перед организацией в условиях динамичной, изменчивой и неопределенной среды, позволяющая оптимально использовать существующий потенциал и оставаться восприимчивой к внешним требованиям.

**Рыночная дифференциация («рыночная ниша»)** – характеристика конкурентной стратегии организации, определяющая особенности ее положения на рынке.

**Стратегическая деятельность** – деятельность организации, направленная на замену традиционной продукции организации новой, проникновение на новые рынки, внедрение в новую область деловой активности и технологии.

#### ***15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации обучающихся с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

**Для лиц с нарушением слуха** возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а так же, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий.

Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

С учетом состояния здоровья просмотр кинофильма с последующим анализом может быть проведен дома (например, при необходимости дополнительной звукоусиливающей аппаратуры (наушники)). В таком случае студент предоставляет письменный анализ, соответствующий предъявляемым требованиям.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной

форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания). При необходимости анализа фильма может быть заменен описанием ситуации межэтнического взаимодействия (на основе опыта респондента, художественной литературы и т.д.), позволяющим оценить степень сформированности навыков владения методами анализа и выявления специфики функционирования и развития психики, позволяющими учитывать влияние этнических факторов. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание.

Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype).

Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае зачет сдается в виде собеседования по вопросам (см. формы проведения промежуточной аттестации для лиц с нарушениями зрения). Вопрос и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Примечание: Фонды оценочных средств, включающие типовые задания и методы оценки, критерии оценивания, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины обучающимися с ОВЗ могут входить в состав РПД на правах отдельного документа.

#### **Программу составил:**

Е.В. Кобылина, доцент отделения социально-экономических наук, кандидат экономических наук, доцент.

#### **Рецензенты:**

В. А. Осипов, доцент отделения социально-экономических наук (ОСЭН), кандидат экономических наук, доцент.

М.В. Якунина, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой экономики Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Программа рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (О) (протокол № 2-8/2021 от 28.08.2021)</p>	<p>Руководитель образовательной программы «ИТ- инфраструктура организации» направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика</p> <p>28 августа 2021 г. _____ Н.В. Репецкая</p> <p>Начальник отделения социально-экономических наук (О)</p> <p>28 августа 2021 г. _____ А.А. Кузнецова</p>
--	--